

## De maatschappelijke stage op het Alfrink College Klas 3H en 4V

Op zoek naar een maatschappelijke stage die bij jou past? Dat is heel makkelijk. Je kiest wat jij leuk vindt en doet daarmee meteen iets goeds voor een ander. Of je nu internetles geeft aan ouderen, helpt klussen bij een kunstenaarsatelier of een voetbaltoernooi organiseert voor kinderen uit de buurt. Het geeft jou een goed gevoel en je maakt een ander blij.

### **Maatschappelijke stage = vrijwilligerswerk**

Bij maatschappelijke stage doe je vrijwilligerswerk. Dat is goed voor de maatschappij en voor een ander en tegelijkertijd is het leuk en leerzaam voor jezelf.

De overheid omschrijft de maatschappelijke stage momenteel als volgt:

*“De leerlingen ondernemen gecoördineerde activiteiten die in een sociale maatschappelijke behoefte voorzien. Kenmerkend voor de maatschappelijke stage is dat de leerling, onbezoldigd, iets voor een ander doet. Het draait daarbij vooral om de balans tussen het ‘zelf’ iets leren en iets ‘voor anderen’ doen. Doel van de MaS is de maatschappelijke participatie en betrokkenheid vergroten. Een maatschappelijke stage draagt bij aan de ontwikkeling van sociale vaardigheden van leerlingen, het besef van normen en waarden en actief burgerschap. Kortom: ‘begeleid vrijwilligerswerk’ ”.*

Het is op dit moment dus lastig om een eenduidige definitie te geven, maar misschien voel je al aan dat een stage waarbij je een groepje bejaarden in het bejaarde tehuis een leuke middag bezorgt wel goed is, en een stage waarbij je gratis je vader op vrijdagmiddagen op zijn werk helpt met plakken van postzegels niet...

Veel activiteiten binnen onze school, denk aan het pluproject, kunnen de leerlingen ook opgeven als maatschappelijke stage. Voor meer informatie zie de Alfrink site.

Voorbeelden van maatschappelijke stage:

- Filmpjes maken voor de website van je buurtcentrum.
- Tweedehands rolstoelen opknappen voor ontwikkelingslanden.
- Artikelen schrijven voor de schoolkrant.
- Sportdag organiseren voor gehandicapten.
- Meedraaien op een kinderboerderij.
- Op een peuterspeelzaal de vrijwilligers helpen met de verzorging van de peuters.
- Helpen op een school voor moeilijk lerende kinderen.
- Wedstrijden fluiten voor de korfbalvereniging.
- De bewoners uit een zorgcentrum of bejaarde huis helpen met het leren van computervaardigheden.
- Op de balletvereniging helpen bij de balletles van de kleintjes.
- In de wijkvereniging als jeugdbestuurslid meedenken over leuke activiteiten in de buurt
- Helpen op een afdeling van de Nierstichting, informatie pakketten samenstellen voor collectanten.

### **Eisen die gesteld worden aan het vrijwilligerswerk**

Onze maatschappij draait op meer dan alleen werken voor de centen. Veel mensen zijn ook actief als vrijwilliger. Dan werken ze als het ware ook, maar niet voor geld. Vrijwilligers zijn actief om iets draaiende te houden. Een bekende uitspraak is dat ‘vrijwilligers de cement van de samenleving zijn’. Zonder vrijwilligers, dus zonder mensen die zich belangeloos voor anderen inzetten, zakt onze samenleving dus als een kaartenhuis in elkaar. Bij de Maatschappelijke Stage willen we jullie kennis laten maken, met taken die mensen als vrijwilliger voor anderen kunnen verrichten. Een maatschappelijke stage legt een verband tussen de school en samenleving. Wij denken, dat jullie als leerlingen op deze manier buiten de school ook iets kunnen leren. Deze vorm van “action learning” kan op verschillende manieren bijdragen aan je persoonlijke ontwikkeling zoals:

1. Je krijgt inzicht, kennis en begrip over ontwikkelingen in de samenleving;
2. je leert dat je andere mensen kan helpen en iets voor hen kan betekenen;
3. je bouwt begrip op voor anderen en voor diverse maatschappelijke taken in de samenleving;
4. je kunt je eigen sociale en communicatieve vaardigheden versterken;
5. je kunt in de klas geleerde vaardigheden aanvullen met ervaringen in de praktijk.

Wat we echter vooral hopen is dat jullie leren inzien hoe leuk vrijwilligerswerk kan zijn, maar dat het niet altijd vrijblijvend is: soms moet je ook, want verantwoording heb je al snel!

### ***Waarom is het belangrijk?***

Met maatschappelijke stage doe je iets voor iemand anders zonder daar geld voor te krijgen. Nederland kan niet zonder vrijwilligers, zoals trainers bij sportclubs. Door kennis te maken met vrijwilligerswerk leer je tijdens schooltijd meer over de samenleving en je rol hierin.

Een maatschappelijke stage is leuk, leerzaam, nuttig, uitdagend en gezellig. Je levert een belangrijke bijdrage aan de samenleving en daar steek je zelf veel van op. Je leert nieuwe mensen kennen, je wereld wordt groter en je ontdekt waar je goed in bent.

### ***Hoeveel uur moet je stage lopen?***

In totaal moet je 30 uur maatschappelijke stage lopen. Wij op het Alfrink College doen de MaS in 3 Havo of 4 VWO. Meestal doen leerlingen hun maatschappelijke stage op één plek, het is echter ook toegestaan om je maatschappelijke stage te verdelen over twee plekken. De maatschappelijke stage is een verplicht onderdeel van je opleiding.

## Het regelen van een stageplek.

Instructies voor leerlingen bij het contact leggen met de stageorganisatie.

Je gaat opzoek in je eigen netwerk of via internet naar een plek waar je stage zou willen gaan lopen. Je moet dit helemaal zelf doen, maar je kunt ons of je mentor natuurlijk altijd om tips vragen. Heb je een plek gevonden. Zorg dat je dan zeker weet dat deze plek voldoet aan de criteria voor de MaS: vraag aan je mentor of aan ons toestemming om alles te regelen!

Wanneer je zeker bent dat deze plek voldoet doorloop je de volgende stappen:

### 1. Bel voor een afspraak.

Leg kort uit wie je bent, waarom je belt en wat je doel is.

Als de contactpersoon niet aanwezig is, vraag je wanneer je hem/haar wel kunt bereiken. Noteer de datum en het tijdstip in je agenda. Of vraag of je teruggebeld kunt worden. Bedank voor het gesprek en rond af.

Als de contactpersoon wel aanwezig is ga je als volgt te werk:

- Schrijf de naam van de contact persoon op, deze heb je nog vaker nodig.
- Vraag of het mogelijk is om langs te komen om de MaS verder te bespreken.
- Vraag wanneer je langs kan komen.
- Noteer de datum en het tijdstip in je agenda.
- Vraag waar je langs moet komen.
- Noteer de plaats en het adres.
- Vraag of ze nog iets anders van je verwachten.
- Noteer die dingen in je agenda.
- Rond het gesprek af en herhaal de datum en het tijdstip van de afspraak.

### 2. Bereid je goed voor op het kennismakingsgesprek.

- Wat wil je weten over de organisatie? Ga naar hun website en verdiep je in de organisatie.
- Wat wil je weten over de stageactiviteit?
- Wat wil je zelf leren en ervaren? Wat zijn je persoonlijke doelen en verwachtingen?
- Welke afspraken moeten er gemaakt worden (periode-dag-tijdstippen voor de stage).
- Wanneer ben je wel en niet beschikbaar. Niet tijdens lesuren en niet als je al andere verplichtingen hebt, zoals sporttraining en clubs.
- Ga na hoe je het best op de afgesproken plaats kunt komen en hoeveel reistijd dat vraagt.
- Zorg dat je er op het afgesproken tijdstip bent.
- Bekijk vooraf op de Alfrink Site wat je allemaal moet invullen en schrijf op wat je allemaal aan de contact persoon moet vragen.

### 3. Het kennismakingsgesprek.

- Zorg dat je helder krijgt wat er van je verwacht wordt en of je jezelf daar in kunt vinden en aan kunt voldoen. Het is belangrijk dat er duidelijkheid is over de verwachtingen die ze van je hebben en dat jij aangeeft waar je wel en niet aan kunt voldoen.
- Maak vervolgens duidelijk welke verwachtingen en leerwensen jij zelf hebt en ga na of die verwezenlijkt kunnen worden.
- Maak afspraken over de dagen en tijdstippen en data waarop je de stage gaat uitvoeren.
- Vraag naar praktische dingen, zoals kledingvoorschriften, eventueel veiligheidsvoorschriften.
- Leg je stage begeleider uit hoe wij werken met de digitale administratie (zie stap 4 & 5)
- Vraag aan de stagebegeleiding alle informatie die je nodig hebt om je stage in te voeren in de Alfrink Site.
- Vergeet vooral het email adres van je begeleider niet!

### 4. Invoeren van je stage gegevens op de website.

- Ga naar [www.alfrink.nl](http://www.alfrink.nl), klik op maatschappelijke stage, en klik op: “inschrijven stageplek”
- Hier kun je je stageplek aan ons doorgeven om zo je stagecontract toegestuurd te krijgen. Zodra je het formulier invult krijgt je stageplek een email met de vraag om de stage te bevestigen.
- Je moet inloggen als geregistreerde bezoeker met je standaard inloggegevens.
- De optie “nieuwe bezoeker” dien je alleen te gebruiken als je na je stage nóg een andere stage wil gaan doen.  
LET OP: Ga je nog een stage doen dan móet je deze optie gebruiken: anders schrijf je je nieuwe stage over je oude heen en zijn de gegevens verloren.
- Vul alle gegevens van jezelf en van de stageplek in die je worden gevraagd. Weet je iets niet zeker dan breek je het proces af. Zorg dat je de informatie alsnog opzoekt en vul dan het formulier in.
- Controleer voordat je verzend of je email adres en het email adres van je begeleider correct zijn ingevuld. Deze zijn essentieel om verder te kunnen gaan met je stage.

### 5. De stage officieel maken: de stage overeenkomst

- Na het invullen van het formulier ontvangt je stagebegeleider een email waarin wordt gevraagd zijn of haar gegevens verder in te vullen en zo je stage te bevestigen.
- Wanneer je stage begeleider je stage bevestigt ontvang je je stageovereenkomst.
- Print deze uit en laat deze door alle partijen ondertekenen.
- Maak na het ondertekenen twee kopieën
- Geef een kopie aan je stagebegeleider en houd een kopie zelf.
- Het ondertekende origineel geef je aan je mentor.

Zodra je contract ondertekend is ben je officieel met je stage begonnen!

## Tijdens de stage.

Tijdens je stage gedraag je natuurlijk op je best, dus wellicht overbodig wat gedragstips:

### Gedragstips:

1. Gedraag je correct en zorg dat je er netjes uitziet
  2. Zorg dat je op tijd aanwezig bent. Liever tien minuten te vroeg, dan 'net' te laat.
  3. Volg de gegeven instructies nauwlettend op.
  4. Vraag om hulp als je iets niet kunt uitvoeren, niet iedereen is gewent om met jongeren te werken!
  5. Maak aan het einde van elke keer dat je iets doet je werk af en zorg dat alles netjes achter blijft.
  6. In geval van ziekte meld je dit bij de stagebegeleider.
  7. Heb je problemen met je stageplek, bespreek dit dan met je begeleider ter plekke, of neem contact op met ons.
- Je stage begint pas als je contact door alle partijen ondertekend is. Lever deze daarna zo snel mogelijk in bij je mentor.
  - Hou je aan de afspraken zoals deze op je contract staan. Ook je stageplek zal zich aan deze afspraken moeten houden.

Elke keer wanneer je stage hebt gelopen schrijf je de datum en tijden op: je moet later namelijk kunnen verantwoorden dat je aan je benodigde aantal uur bent gekomen.

- Eenmaal per maand voer je via het mailtje waarmee je overeenkomst hebt ontvangen je gemaakte uren in. Dat mag ook vaker, maar je stageplek krijgt dan meer mailtjes: overleg het anders even met je begeleider.
- Je stageplek ontvangt een email met jouw uren en er wordt verzocht deze te bevestigen.
- Zodra je stageplek de gemaakte uren bevestigd krijgt je mentor te zien hoeveel uren je al hebt gemaakt.
- Jij ontvangt een email met daarin je uren overzicht tot nu toe.
- Je mentor of wij hebben gedurende de stage of aan het einde ook telefonisch contact met de stageplekken. Inmiddels kennen we veel stage plekken en kan het zijn dat we een keer langskomen om te kijken hoe het gaat.
- Loopt er iets niet zoals het hoort neem dan zo spoedig mogelijk contact met ons op.

## Aan het einde van je stage.

- Wanneer je 30 uur stage hebt gelopen mag je je stage gaan afronden. Hiervoor klik je op "JA" bij de vraag of deze stage volledig is afgerond.
  - Je ontvangt nu een mail met de vraag om jezelf te evalueren. Ook je stagebegeleider ontvangt een dergelijke mail.
  - Wanneer beide partijen jouw stage geëvalueerd hebben ontvang je je stageverslag.
  - Wanneer je je stageverslag bij je mentor hebt ingeleverd is je stage volledig afgerond.
  - Het is dus niet nodig een uitgebreid verslag te schrijven: Het gaat ons vooral om de ervaring die je hebt opgedaan.
- **Wil je nóg een stage lopen? Dat kan! Gebruik dan de inschrijflink op de Alfrink site en kies voor de optie: "nieuwe bezoeker"**